

## Asignación del Trabajo Fin de Grado

La solicitud de **asignación** de Trabajo Fin de Grado de entre el listado de TFG que los departamentos ofertan, se realizará exclusivamente mediante el **Formulario de Solicitud de Asignación del Trabajo Fin de Grado**.

Una vez enviado el formulario, se recibirá por correo electrónico la solicitud en formato pdf para que sea debidamente firmada. **Una vez firmada**, se deberá enviar al Centro a través del **Formulario de Registro de Solicitudes de TFG**.

La propuesta de TFG tendrá validez durante el curso académico en que se realice su asignación y el siguiente, pasados los cuales deberá procederse a una nueva asignación. La Comisión de TFG velará para que la temática del nuevo TFG asignado sea distinta a la del adjudicado con antelación (*Art. 5.9 de la normativa de TFG de la EPSL*).

En caso de que algún o alguna estudiante no solicite trabajo y tutor/a mediante ninguna de estas dos modalidades, el TFG le podrá ser asignado, de oficio, por la Comisión de TFG.

*Para cualquier consulta o duda sobre la información que aparece en este espacio, por favor, contactad en la dirección de correo epsl [arroba] ujaen [punto] es.*

### **Formulario asociado al procedimiento**

- [Formulario de Solicitud de Asignación de TFG](#).
- [Formulario de Registro de Solicitudes de TFG](#).

### **Listados informativos**

- [Listado de TFG asignados por la Comisión de TFG](#). (*act.09/04/2026*)
- [Propuestas de TFG disponibles para solicitar su asignación. Curso 2025-26](#)
- [Resolución definitiva de asignación de TFG, correspondiente al 2 cuatrimestre del curso 2025-26](#) (publ. 13/04/2026)

*\*El acceso a los enlaces se realizará a través de la cuenta TIC UJA.*