

ACTA DE LA SESIÓN 10 DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN EN LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 21 DE OCTUBRE DE 2016

Asistentes:

D. Jose Enrique Muñoz Expósito (Subdirector de Calidad y Atención a la Discapacidad)

D^a. Raquel Viciano Abad (Área de Ingeniería Telemática-IT)

D. Antonio Jesús Yuste Delgado (Presidente)

Excusa su asistencia D^a. Rocío Pérez de Prado.

Siendo las 10:30 horas del día 5 de octubre de 2016, se celebró la sesión ordinaria de la Comisión del Máster de IT en la Sala de reuniones de la Dirección de la EPS de Linares, con la asistencia de los miembros que arriba se relacionan y con arreglo al siguiente **orden del día**:

1. Aprobación, si procede, de las actas de sesiones anteriores (Sesión 9-05/10/2016).
2. Informe del presidente de la Comisión.
3. Asignación de los TFM.
4. Asuntos propios.

Desarrollo de la sesión:

- 1. Aprobación, si procede, de las actas de sesiones anteriores (Sesión 9-05/10/2016).** Se aprueba el acta por unanimidad.
- 2. Informe del Presidente de la Comisión.**

El presidente informa sobre las respuestas que ha recibido desde el Servicio de Calidad y Planificación sobre lo ocurrido con las propuestas de modificaciones a la memoria del título enviadas por la comisión en diciembre de 2015, ya aprobadas por Junta de Escuela. La DEVA no ha tenido en cuenta para la evaluación estas propuesta de cambio, por lo que se nos insta, pero someter a reevaluación por parte de los revisores las propuestas que se introduzcan en el Informe de propuestas de modificación de la titulación que hay que realizar entre el 1 y 31 de noviembre. En relación al profesorado indica que se va a explicar que la asignación depende de la capacidad de los departamentos en cada momento.

El presidente explica que ha habido una baja de un alumno del máster y que un alumno del segundo año ha cambiado su matrícula a tiempo parcial. En relación a los alumnos extranjeros indica que son 4 los que parecen que finalmente van a seguir el máster.

En relación a los TFM indica que es necesario analizar la idoneidad de mantener el requisito actual sobre el seguimiento de la presencialidad por parte de los tutores.

3. Asignación de TFM

El presidente informa que se han recibido tres solicitudes de asignación de TFM por parte de los alumnos. Se aprueba que la asignación se realice atendiendo al número de créditos que le queda para acabar la titulación y a la nota del expediente académico. Todos los alumnos realizan una solicitud en primera opción de trabajos distintos, por lo que se aprueba su asignación.

4. Asuntos propios.

No hay asuntos a tratar.

Finalmente, y no habiendo más asuntos a tratar, se levantó la sesión a las 11:00 horas del 20 de octubre de 2016, de todo lo cual como Secretaria doy fe, con el visto bueno del Presidente.

VºBº

Fdo. Antonio Jesús Yuste Delgado
Presidente de la CAM-IT

Fdo. Raquel Viciano Abad
Secretaria de la CAM-IT