

ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE LINARES
ACTA DE SESIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD

Identificación de la Sesión:

Número de la sesión: 25

Fecha: 26 de Septiembre de 2013

Hora: de 12:30 a 14:00 horas

Lugar: Sala de Juntas

Asistencias:

Presidente:

D. Sebastián García Galán

Asistentes:

D^a. Carmen Martínez García (Subdirectora de Calidad y Atención a la Discapacidad)

D. Manuel Quesada Pérez (Profesor)

D. Antonio Sáez Castillo (Profesor)

D. Vicente Fernández Nájera (PAS)

D. Antonio Martos Martínez (Estudiante)

Secretaria:

D^a. Teresa Cotes Palomino

Orden del Día:

1. Aprobación si procede, del acta de la reunión anterior.
2. Informes de la Subdirectora de Calidad.
3. Análisis y aprobación si procede, del Anexo I del Procedimiento de Seguimiento de los Títulos de Grado.
4. Análisis y aprobación si procede, de la encuesta de satisfacción para el PAS.
5. Estudio de la propuesta de Mejora Docente a cargo del PAT.
6. Análisis de los problemas detectados en la web de la EPS de Linares. Toma de decisiones.
7. Ruegos y preguntas.

Desarrollo de la Sesión:

Excusan su ausencia D. Fº Javier Iglesias Godino y D. Manuel Fuentes Conde.

Punto uno

El acta se aprueba por asentimiento.

Punto dos

La Subdirectora de Calidad y Atención a la Discapacidad informa de los siguientes temas:

- En el Consejo de Gobierno celebrado el 26 de Julio de 2013 se aprobaron los Informes de Seguimiento de nuestros títulos, elaborados durante el pasado curso académico y que pueden consultarse en la Herramienta ISOTools. Con posterioridad a su aprobación, se enviaron a la Agencia Andaluza del Conocimiento.
- Como en pasadas ocasiones, para cumplir con el procedimiento de seguimiento de los títulos oficiales de grado de la Universidad de Jaén, la Comisión de Garantía de Calidad debe comprobar que la información disponible en la web sobre nuestros títulos se encuentra actualizada y cumplimentar la 'Lista de comprobación de la Información Publicada en la Web del Título de Grado/Máster', anexo I del procedimiento. Esta información hay que remitirla al Vicerrectorado antes del 28 de septiembre. El próximo 3 de octubre el Vicerrectorado ha convocado a los responsables de calidad de los diferentes Centros para incorporar la documentación remitida a ISOTools.
- Como se ha comentado en anteriores ocasiones, el Vicerrectorado tiene previsto hacer una revisión de los procedimientos contemplados en el MSIG de los distintos Centros de la UJA. A la espera de recibir noticias en relación a este tema, la comisión seguirá trabajando con el MSIG actualmente en vigor.

El Presidente informa que el Vicerrectorado de Planificación, Calidad, Responsabilidad Social y Comunicación, felicitó públicamente a los Centros por el trabajo realizado el pasado año en la elaboración de los Informes de Seguimiento.

También informa de los datos de matriculación disponibles en 5º adjudicación de la 1ª fase. Los datos son muy favorables, ya que se ha crecido en un 33 % respecto al curso académico 2012/13, pasándose de 160 a 223 estudiantes de nuevo ingreso.

Punto tres

La Subdirectora comenta que para cumplir con el procedimiento de seguimiento de los títulos oficiales de grado de la Universidad de Jaén, ha comprobado que la información disponible en la web sobre nuestros títulos se encuentra actualizada y ha cumplimentado la 'Lista de comprobación de la Información Publicada en la Web del Título de Grado/Máster', anexo I del procedimiento, para todos los títulos de grado impartidos en nuestro Centro. En esta ocasión sólo se ha encontrado una disfunción en la denominación de los títulos, que se incluirán en los informes y se pondrá en conocimiento del Vicerrectorado.

Tanto el Profesor Quesada Pérez como la Subdirectora, ponen de manifiesto la dificultad que se han encontrado a la hora de hacer la comprobación de la información, por el hecho de no encontrarse disponibles en la web de la UJA las memorias de grado en formato RUCT. La comisión acuerda que a través de la Subdirectora se solicite al Vicerrectorado que publiquen las memorias en la web.

Las listas de comprobación de la Información Publicada en la Web de los Títulos de Grado de nuestro Centro cumplimentadas que se remitirán al Vicerrectorado, se anexan al acta.

Punto cuatro

La Subdirectora comenta que la comisión acordó elaborar un borrador de encuesta de satisfacción para el PAS sobre la que trabajar, que una vez aprobada se remitiese al Vicerrectorado. La intención es dar respuesta a la sugerencia que en varias ocasiones ha reflejado la AAC en el informe de seguimiento de nuestros títulos, en el que indica que falta por realizar esta encuesta al Personal de Administración y Servicios. En este sentido, la Subdirectora indica que ha realizado un borrador de partida que se ha enviado con anterioridad a la reunión a los miembros de la comisión.

Después de analizar la propuesta y de introducir algunas mejoras en la misma, la comisión acuerda consultar con los miembros del PAS del Centro el borrador, para

que, si estiman conveniente, propongan nuevos ítems que sirvan para reflejar de forma más adecuada el grado de satisfacción de este colectivo.

El borrador elaborado tras la consulta con el PAS, será analizado en una próxima reunión de la comisión.

Punto cinco

La Subdirectora de Calidad y Atención a la Discapacidad comenta que en anteriores ocasiones esta comisión ha estimado conveniente organizar alguna actividad enfocada al profesorado, con la finalidad de mejorar las tasas de éxito y rendimiento de las asignaturas de nuestros títulos. Informa que para cumplir con este objetivo, se ha puesto en contacto con expertos de diferentes universidades. En concreto, se ha intentado establecer contacto con expertos en esta materia de la Universidad de Burgos, pero no se ha obtenido respuesta.

La comisión acuerda ponerse en contacto con el Profesor Dorado de la UCO, para ver si estaría interesado en participar en esta actividad, que se cargaría al presupuesto del Plan de Acción Tutorial.

Punto seis

El pasado día 12 de septiembre, el Profesor Sáez Castillo informa que detectó que en la web de la Escuela había desaparecido el apartado "Grados/Titulaciones". El Responsable de Gestión de la Dirección, dada la relevancia del tema en las fechas en las que nos encontrábamos, llamó por teléfono al Servicio de Atención al Usuario del Servicio de Informática (SAU). Dado que no hay forma de contactar telefónicamente se les remite un email (sau@ujaen.es). Pasados unos días y ante la falta de respuesta, se realizó una llamada al SAU, que esta vez sí fue atendida, donde indicaron que no tenían constancia de la incidencia ya que la cuenta de correo citada ya no existía. Independientemente de esto el Director puso en conocimiento de los hechos al Vicerrector de TIC, que hizo indagaciones en el Servicio de Informática, donde le informaron que el citado espacio había sido borrado por el gestor de la Web de la EPSL, cosa que negó el mismo y así se lo comunicó el Director al Vicerrector. Se realizó una incidencia electrónica sobre el tema (19/09/2013) (I1213/13).

El mismo día 19 por la tarde se realizó una revisión de la web para constatar que no faltaban más contenidos y para crear un apartado "Grados/titulaciones" ya que

el borrado sigue "desaparecido". Dentro de esa revisión se observaron una serie de anomalías en la página principal de la Universidad, como por ejemplo que en una de las líneas de hipervínculos principales de la Web de la Universidad aparecían "CALENDARIO DE EXAMENES" y "TRABAJO FIN DE GRADO". Dichos apartados no correspondían con apartados generales de la Universidad, sino con el correspondiente a la Facultad de Humanidades, el primero, y a la Facultad de Trabajo Social, el segundo. Una vez dentro del espacio de la EPS de Linares, para crear el nuevo apartado "Grados/titulaciones, se detectó la existencia de dos microsítios, denominados "Montes Berges, Beatriz" y Sotomayor Morales, Eva María" (ambas profesoras del Departamento de Psicología), los cuales no habían sido creados por el responsable de nuestra web. Ante todo esto se realizó una nueva incidencia (I1235/13) y el Director informó de nuevo al Vicerrector de TIC.

El día 20 se recibió respuesta del servicio de informática donde informan que la desaparición del apartado "Grados/titulaciones" se debió a un problema en la página que mostraba las titulaciones y que ya se había activado, desactivando el creado por nosotros el día anterior, para evitar duplicidades. Igualmente informan que los dos microsítios a los que hacía referencia la incidencia I1235/13, habían sido creados por "factra" (gestor de la web de la Facultad de Trabajo Social) y que no se habían guardado correctamente y que sucedía igual con lo referido a calendario de exámenes y trabajo fin de grado. Informan que ya han sido retirados.

La comisión aprueba redactar un documento dirigido al Vicerrector de TIC, exponiendo toda la problemática detectada y la preocupación existente en la Comisión de Garantía de Calidad de la EPS de Linares por las posibles consecuencias que los hechos denunciados puedan tener en el futuro proceso de acreditación de nuestras titulaciones.

Punto siete

El Profesor Quesada Pérez comenta que en el borrador del nuevo 'Reglamento de Régimen Académico y de Evaluación de Alumnos', aparece un artículo que suprime la posibilidad de hacer exámenes parciales de las asignaturas. Esto afectaría a las tasas de las asignaturas que su Departamentos tiene adscritas en este Centro, en las que viene siendo habitual realizar exámenes parciales, como medida de mejora.

El Profesor Sáez Castillo en relación a este tema, indica que la realización de exámenes parciales afecta al normal desarrollo de las clases, ya que los días

anteriores a éstos, se observa un importante descenso en la asistencia de estudiantes a las clases.

El Presidente indica que dado que el borrador está aún el proceso de incorporación de mejoras, se pondrá en contacto con el responsable de los Centros en la comisión que está elaborando la propuesta para que le informe de si existe algún tipo de problemática respecto a este artículo.

Se levantó la sesión, siendo las 14:00 horas del día de la fecha, de todo lo cual, como Secretaria, levanto este acta.

Linares, 26 de Septiembre de 2013

La Secretaria

V.º B.º

El Presidente

Fdo. Sebastián García Galán

Fdo. Teresa Cotes Palomino