



# Acta de Sesión de la Comisión de Calidad

## Identificación de la Sesión:

---

- Número de la sesión: 45
- Fecha: 15 de enero de 2016
- Hora: 9.30
- Lugar: Sala de Reuniones SG-304 del Campus Científico-Tecnológico de Linares

## Asistencias:

---

Presidente: D. Sebastián García Galán

Asistentes: D<sup>a</sup> Esther M. García, D. Manuel Quesada y D. Ruperto Bermejo. Excusan su ausencia D. Carlos Enríquez, D. Manuel Fuentes y D. Francisco J. Iglesias

Secretario: D. Antonio José Sáez Castillo

## Orden del Día:

---

1. Aprobación, si procede del acta de la sesión anterior
2. Informe del presidente
3. Análisis de los resultados de las encuestas de procedencia del alumnado de los grados del curso 2015-2016
4. Análisis de los resultados de las encuestas de procedencia del alumnado del Máster de Ingeniería de Telecomunicación del curso 2015-2016
5. Elaboración y aprobación de modelo para la realización de la encuesta de procedencia al alumnado de Máster en los cursos posteriores
6. Análisis de los informes de seguimiento de los títulos de grado de la convocatoria 2014-2015 publicados en la aplicación de seguimiento de la DEVA
7. Análisis de los informes recibidos de las asignaturas con bajas tasas de rendimiento



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**  
*Escuela Politécnica Superior de Linares*

8. Elaboración y aprobación del Quinto Informe del Plan Estratégico de la EPSL (2015)
9. Asuntos urgentes. Toma de decisiones
10. Ruegos y preguntas



## Desarrollo de la sesión

---

### Punto 1. Aprobación, si procede del acta de la sesión anterior

El acta ha sido enviada con antelación. Se comentan algunos puntos de los anexos y se aprueba por asentimiento.

### Punto 2. Informe del presidente

El presidente informa que hemos cursado la petición de repetir la encuesta de satisfacción en el master de Telecomunicaciones, tal y como se acordó en la última reunión de la Comisión.

Informa asimismo que se ha puesto en contacto con el Vicerrector D. Juan Manuel Rosas para solicitarle las encuestas individuales de evaluación del profesorado, también según lo acordado en la última reunión. Nos ha indicado que lo solicitemos también al Vicerrectorado de Docencia y Profesorado.

A continuación informa de que ya ha concluido el trabajo de redacción del nuevo Plan Estratégico de la EPSL por parte de la Comisión del Plan Estratégico, y propone someterlo a aprobación en la nueva Junta de Centro que próximamente se constituirá. Posteriormente se debería mandar a Secretaría General para que le dé el visto bueno.

Finalmente, informa de que se han detectado problemas de acceso a algunas guías docentes, causados por un problema generado en el rol del director en la herramienta de gestión de las guías docentes, que ya se ha solucionado.

### Punto 3. Análisis de los resultados de las encuestas de procedencia del alumnado de los grados del curso 2015-2016

Se resumen a continuación los resultados más relevantes de las encuestas de procedencia del alumnado en el presente curso:

Localidad de procedencia	Nº de encuestas
LINARES	48
BAILÉN	11



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**

*Escuela Politécnica Superior de Linares*

<b>JAÉN</b>	10
<b>GRANADA</b>	5
<b>LA CAROLINA</b>	5
<b>MADRID</b>	4
<b>ALMERÍA</b>	4
<b>ÚBEDA</b>	3
<b>BAEZA</b>	3
<b>ANDÚJAR</b>	3
<b>VILCHES</b>	3
<b>CASARICHE (SEVILLA)</b>	2
<b>VALDEPEÑAS (JAÉN)</b>	2
<b>MENGIBAR</b>	2
<b>SABIOTE</b>	2
<b>OTROS</b>	24

<b>Centro de Origen</b>	<b>Nº de encuestas</b>
<b>IES REYES DE ESPAÑA</b>	11
<b>IES HUARTE DE SAN JUAN</b>	10
<b>IES MARÍA BELLIDO</b>	9
<b>IES CÁSTULO</b>	9
<b>SAFA</b>	7
<b>IES LA PRESENTACIÓN DE NUESTRA SEÑORA</b>	7
<b>IES ORETANIA</b>	5
<b>IES HIMILCE</b>	5
<b>IES MARTÍN HALAJA</b>	5
<b>IES ABULA</b>	4
<b>IES HERMENEGILDO LANZ</b>	4
<b>IES SANTA CATALINA DE ALEJANDRÍA</b>	4
<b>IES VIRGEN DEL COLLADO</b>	3
<b>UNED</b>	3



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**

*Escuela Politécnica Superior de Linares*

<b>UNIVERSIDAD DE JAÉN</b>	3
<b>IES FUENTEZUELAS</b>	2
<b>IES SAN JUAN DE LA CRUZ</b>	2
<b>IES SAN SEVERIANO</b>	2
<b>UNIVERSIDAD DE GRANADA</b>	2
<b>IES CRISTRO REY</b>	2
<b>IES JÁNDULA</b>	2
<b>IES LOS CERROS</b>	2
<b>IES SIERRA SUR</b>	2
<b>UNIVERSIDAD DE MÁLAGA</b>	2
<b>OTROS</b>	39

<b>CÓMO CONOCEN LA EPSL</b>	<b>Nº DE ENCUESTAS</b>
<b>VISITAS DEL PERSONAL EPSL A SU CENTRO</b>	31
<b>CONOCE TU UNIVERSIDAD</b>	1
<b>PÁGINA WEB UJA</b>	22
<b>PRENSA, RADIO...</b>	3
<b>OTROS (FAMILIA Y AMIGOS)</b>	47
<b>OTROS (INTERNET)</b>	1
<b>INFORMACIÓN EN SU CENTRO</b>	8
<b>OTROS (SEMANA DE LA CIENCIA)</b>	9
<b>INFORMACIÓN EN SU CENTRO</b>	24

<b>TIPO DE ACCESO</b>	<b>Nº DE ENCUESTAS</b>
<b>BACHILLER</b>	107
<b>CICLO FORMATIVO</b>	35
<b>OTRAS UNIV</b>	4

A continuación toma la palabra el Subdirector de Relaciones con la Sociedad, D. Ruperto Bermejo, que hace una valoración de los resultados comparándolos con los de cursos anteriores. Destaca que en torno al 40% de los estudiantes proceden de Linares, y en torno al 80% de la



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

provincia de Jaén. Por otra parte, destaca que en torno al 50% de los estudiantes declaran haber conocido el centro a través de actividades vinculadas con nuestro plan de divulgación.

#### Punto 4. Análisis de los resultados de las encuestas de procedencia del alumnado del Máster de Ingeniería de Telecomunicación del curso 2015-2016

D<sup>a</sup> Esther M. García muestra los resultados. Han contestado 7 estudiantes procedentes de la provincial de Jaén, 2 de Málaga y uno de Egipto. En cuanto al medio por el que conocen la titulación, 6 declaran haberlo hecho a través de las charlas organizadas por el propio centro, 2 a través de la página web de la UJA y 1 a través de otras páginas web.

D<sup>a</sup> Esther M. García incide en el hecho de que la gran mayoría son estudiantes de la provincia, procedentes de nuestros grados, y que conocen la titulación a través de nuestras actividades del plan de divulgación.

#### Punto 5. Elaboración y aprobación de modelo para la realización de la encuesta de procedencia al alumnado de Máster en los cursos posteriores

Se propone y aprueba el siguiente modelo:

Master name: \_\_\_\_\_

Student origin:

City: \_\_\_\_\_

Province: \_\_\_\_\_

Country: \_\_\_\_\_

University in which the student reached the degree: \_\_\_\_\_

Student previous degree: \_\_\_\_\_

*How did you known this master?*

1. A talk in the University of Jaén	
-------------------------------------	--



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**  
*Escuela Politécnica Superior de Linares*

2. A teacher talked about it when I was studying the degree	
3. From the University of Jaén webpage	
4. From another website (specify):	
5. Another way (specify):	

## **Punto 6. Análisis de los informes de seguimiento de los títulos de grado de la convocatoria 2014-2015 publicados en la aplicación de seguimiento de la DEVA**

Toma la palabra la subdirectora de Calidad, D<sup>a</sup> Esther M. García, detallando todas las propuestas de mejora emitidas por los comités de evaluación. En cada una de ellas expone las medidas que se están adoptando para recogerlas en los próximos informes, que serán los correspondientes a la acreditación a las que se someterán los títulos en este curso.

## **Punto 7. Análisis de los informes recibidos de las asignaturas con bajas tasas de rendimiento**

D. Sebastián García recuerda que estos informes se han pedido según lo establece el PC07 de nuestro SGIC, que indica que el profesorado con tasas de rendimiento en asignaturas inferiores al 20% deberán elaborar un informe que incluya propuestas de mejora. Informa que se han recibido todos ellos y remitido a la Comisión de Docencia, como indica el procedimiento.

## **Punto 8. Elaboración y aprobación del Quinto Informe del Plan Estratégico de la EPSL (2015)**

Toma la palabra D<sup>a</sup> Esther M. García, quien ha recopilado toda la información necesaria para poder evaluar si se han cumplido las metas relativas a los indicadores de las acciones del Plan Estratégico. Los resultados se adjuntan como anexo.

D. Sebastián García hace constar el agradecimiento a la Subdirectora de Calidad por el ingente trabajo que le consta que ha supuesto la elaboración de este informe.

Se aprueba por asentimiento.



UNIVERSIDAD DE JAÉN  
*Escuela Politécnica Superior de Linares*

## Punto 9. Asuntos urgentes. Toma de decisiones

No hubo.

## Punto 10. Ruegos y preguntas

No hubo.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

## Anexo I. Quinto Informe del Plan Estratégico de la EPSL (2015)

Para cada uno de los Ejes, se indica si se han cumplido las metas o no para el curso académico 2014-2015, y en qué grado en los casos en que proceda. Algunos de los indicadores no se hayan disponibles.

### FORMULACIÓN ESTRATÉGICA

#### 1. Eje 1. Docencia y extensión universitaria

*Objetivo 1. Mejora e impulso de la oferta formativa de grado y máster*

**Línea de actuación 1. Aumentar las acciones de comunicación sobre la oferta académica del Centro para consolidar el número de estudiantes en sus titulaciones**

**Acción 1. Organizar talleres para difundir la oferta de grado del Centro**

Indicador: Nº de talleres organizados

Meta: Al menos un taller por rama y curso

Se cumple la meta. Se organizan talleres específicos y generalistas.

**Acción 2. Participar en los programas de difusión organizados por la Universidad en cada curso académico**

Indicador: Participar en todos los programas de divulgación

Meta: SI/NO

Se cumple la meta. Se participa en “Conoce tu Universidad” y en las Jornadas de Puertas Abiertas.

**Acción 3. Organizar un programa propio de visitas para Centros de Bachillerato y Ciclos formativos de Grado Superior**

Indicador: Nº de programas propios de visitas del Centro

Meta: Al menos uno por curso

Se cumple la meta. El subdirector de Relaciones Institucionales presenta el plan elaborado por el equipo de dirección.

**Acción 4. Incorporar al Centro a redes de comunicación social**

Indicador 1: Incorporar la Escuela a redes de comunicación social en el primer año de vigencia del Plan Estratégico



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**

*Escuela Politécnica Superior de Linares*

Meta: SI/NO

Se cumple la meta. Se incorpora al centro a las diferentes redes sociales además se presentó la aplicación APP de la EPSL en Septiembre de 2013.

Indicador 2: Incorporar a la Escuela al menos a dos redes de comunicación social, durante el periodo de vigencia del Plan Estratégico

Meta: SI/NO

Se cumple la meta. Se ha incorporado al centro en las redes sociales Facebook (<http://www.facebook.com/group.php?gid=56072912250>) y Twiter (@EPSLinares))

**Acción 5. Mantener la web del Centro y actualizarla a la imagen corporativa de la Universidad**

Indicador 1: Introducir al menos dos nuevas entradas mensuales a la web del Centro

Meta: SI/NO

Se cumple la meta. En el histórico puede verse la continua actualización de la web.

Indicador 2: Actualizar la web a la imagen corporativa de la Universidad cada vez que se produzcan cambios en ella

Meta: SI/NO

Se cumple la meta. La web de la escuela presenta la imagen corporativa.

**Acción 6. Inserción de publicidad y generación de noticias sobre la oferta académica e infraestructuras del Centro en medios de comunicación social**

Indicador 1: Nº de inserciones y noticias

Meta: Al menos 4 por semestre

Se cumple la meta. Se conservan en la dirección del centro una amplia recopilación de hemeroteca de actividades en la EPS.

**Línea de actuación 2. Aumentar la calidad docente de las titulaciones**

**Acción 1. Mantener la participación en Proyectos de Innovación Docente**

Indicador: Nº de participaciones en Proyectos de Innovación Meta: No disminuir más de un 10% la participación en proyectos en el periodo de vigencia del Plan

No se dispone de información



**UNIVERSIDAD DE JAÉN**

*Escuela Politécnica Superior de Linares*

Acción 2. Fomentar reuniones entre los docentes para mejorar la coordinación de las asignaturas en las titulaciones

Indicador: Nº de reuniones

Meta: Al menos una por semestre

Se cumple la meta. Se han convocado diferentes reuniones para análisis de resultados académicos y necesidad de coordinación.

Acción 3. Fomentar reuniones entre los Subdirectores de Titulación y alumnado

Indicador: Nº de reuniones

Meta: Al menos una reunión por semestre, titulación y curso de los Subdirectores de Titulación y alumnado

Se cumple la meta. Los subdirectores de titulación mantienen reuniones con el alumnado.

**Línea de actuación 3. Mejorar los resultados de proceso formativo**

Acción 1. Organizar cursos de pregrado en función de las necesidades al inicio de cada curso académico

Indicador: Nº de cursos de pregrado

Meta: Al menos dos por curso académico

Se cumple la meta. Cursos de pregrado de Química, Matemáticas y Dibujo.

Acción 2. Supervisar las tasas previstas en las Memorias de Grado de las distintas Titulaciones, de forma que se puedan acometer acciones pertinentes si se detectaran desviaciones respecto a los objetivos

Indicador: Tasas de éxito, rendimiento y abandono de cada titulación

Meta: Alcanzar anualmente las tasas previstas en las Memorias de Grado para cada titulación

Se está trabajando para conseguir las tasas recogidas en las Memorias de Grado. Actualmente no se disponen de los datos de las tasas de abandono. Las tasas de eficiencia se alcanzan en los grados de: Ingeniería Civil, Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación, Ingeniería Química Industrial e Ingeniería Mecánica. No se dispone de la tasa de eficiencia del Grado en Ingeniería Telemática. En general las tasas de rendimiento y éxito han sufrido una mejora en los últimos cursos.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

**Acción 3. Proporcionar al alumnado orientación académica continuada durante su estancia en la Universidad**

Indicador: Mantener un Plan de Acción Tutorial en el periodo de vigencia del Plan Estratégico

Meta: SI/NO

Se cumple la meta.

**Línea de actuación 4. Crear una oferta de Másteres atractiva en la EPS de Linares**

**Acción 1. Promover iniciativas dirigidas al aumento de la oferta de Másteres que vinculen a cualquier rama del Centro**

Indicador: Nº de reuniones entre departamentos interesados

Meta: Al menos una por semestre

Se cumple la meta. El Máster en Ingeniería del Transporte Terrestre y Logística empezó a impartirse en el curso 2012-13 y en el curso 2014-15 se ha comenzado a impartir el Máster en Ingeniería de Telecomunicación y en el curso 2015-16 se comienza a impartir el Máster en Ingeniería de los Materiales y Construcción Sostenible.

**Acción 2. Implantar la oferta de Másteres**

Indicador 1: Transformar el actual Título de Ingeniería de Telecomunicación, de 2º ciclo, en el correspondiente Máster de Ingeniería de Telecomunicación

Meta: SI/NO

Se cumple la meta, el Máster de Ingeniería de Telecomunicación se comenzó a impartir en el curso 2014-15.

Indicador 2: Implantar nuevos másteres, no vinculados a titulaciones anteriormente impartidas de segundo ciclo, durante el periodo de vigencia del Plan

Meta: Al menos un máster

Se cumple la meta, al estar implantado en el curso 2013-14 el Máster en Ingeniería del Transporte Terrestre y Logística.

**Objetivo 2. Fomentar las actividades no-académicas y de extensión universitaria**

**Línea de actuación 1. Planificar periódicamente las actividades**

**Acción 1. Coordinar las actividades a través de la Comisión de Extensión Universitaria**

Indicador: Nº de reuniones de la comisión



UNIVERSIDAD DE JAÉN

*Escuela Politécnica Superior de Linares*

Meta: Al menos una por semestre

Se cumple la meta, al reunirse con dicha frecuencia la comisión de Extensión.

**Acción 2. Registrar las actividades realizadas en el Centro**

Indicador: Creación de un registro de actividades realizadas Meta: Lograr la creación del registro en el primer año de vigencia del Plan

Se cumple la meta.

**Línea de actuación 2. Fomentar la participación en este tipo de actividades**

**Acción 1. Dar la mayor publicidad posible de las actividades mediante su presentación en la web de la Escuela, tablones de anuncios, cartelería y medios de comunicación social**

Indicador: Nº de actividades presentadas en web y cartelería sobre las planificadas

Meta: Que todas las actividades sean publicitadas

Se cumple la meta. Todas las acciones se presentan en la web, cartelería, tablones, radio, televisión, prensa digital.

**Línea de actuación 3. Difundir la Escuela a la sociedad**

**Acción 1. Enviar la información sobre las actividades programadas a Colegios Profesionales, Institutos de Secundaria, empresas afines a la actividad, prensa,..., y/o cualquier otra institución relacionada**

Indicador: Creación de un protocolo para el envío de esta información durante el primer año de vigencia del Plan

Meta: SI/NO

Se cumple la meta.

**Acción 2. Enviar la información sobre las actividades programadas al colectivo de egresados en colaboración con el Vicerrectorado de Estudiantes e Inserción Laboral**

Indicador: Creación de un protocolo para el envío de esta información durante el primer año de vigencia del Plan

Meta: SI/NO

No se cumple la meta.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

**Objetivo 3. Aumentar el grado de internacionalización del Centro**

**Línea de actuación 1. Fomentar la movilidad internacional de alumnado y profesorado**

Acción 1. Realizar actividades de divulgación para la movilidad internacional

Indicador 1: Participación de la EPS en todos los programas de divulgación del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales

Meta: (Si/NO)

Se cumple la meta.

Indicador 2: Porcentaje de alumnado participante en programas de movilidad internacional

Meta: Al menos el 3 % del alumnado matriculado en un curso académico

No se cumple la meta.

Indicador 3: Divulgación de actividades formativas e informativas sobre programas internacionales de movilidad de profesorado en cooperación con los Vicerrectorados correspondientes

Meta: SI/NO

Se cumple la meta.

Indicador 4: Porcentaje de profesorado participante en programas de movilidad internacional

Meta: Al menos el 2 % del profesorado vinculado al Centro por curso académico

Se cumple la meta.

**Línea de actuación 2. Promoción de actividades en un segundo idioma**

Acción 1: Organizar actividades en un segundo idioma

Indicador: Nº de actividades realizadas en un segundo idioma

Meta: Incrementar cada curso el número de actividades

Se cumple la meta

Acción 2: Ofertar cursos de idiomas en todos los niveles

Indicador: Nº de cursos ofertados

Meta: Al menos un curso de inglés de cada nivel por año académico

No se cumple la meta.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

Acción 3: Difundir internacionalmente la imagen de la Escuela a través de la web

Indicador: Creación de un espacio web en inglés destinado a promover el Centro en el extranjero

Meta: Creación del espacio durante los dos primeros años

No se cumple la meta.

**Línea de actuación 3. Fomentar las relaciones con Universidades extranjeras**

Acción 1. Promoción de actividades académicas conjuntas con universidades extranjeras

Indicador: Nº de grados y posgrados creados

Meta: Al menos uno en el periodo de vigencia del Plan

Se cumple la meta. El Centro dispone de dobles titulaciones con Universidades Extranjeras.

**2. Eje 2. Investigación y transferencia**

*Objetivo 1. Fomento de la actividad investigadora*

**Línea de actuación 1. Consolidar y potenciar los grupos de investigación con personal relacionado con el Centro**

Acción 1. Mantener el número de grupos de investigación a los que pertenecen profesorado y personal investigador ligado al centro

Indicador: Número de grupos de investigación.

Meta: Número igual o superior al existente al inicio del Plan

No se dispone de la información en el primer año.

Acción 2. Consolidar la calidad de los grupos PAIDI ligados al Centro

Indicador 1: Media de la puntuación PAIDI de los grupos Meta: Mantener la puntuación media PAIDI dentro de un 20% de margen

No se dispone de la información en el primer año.

Indicador 2: Ingresos conseguidos por grupos PAIDI en convocatorias públicas

Meta: Mantener los ingresos dentro de un 20% de margen

No se dispone de la información en el primer año.

Indicador 3: Nº de becarios vinculados a proyectos de investigación en el Centro



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

Meta: Incrementar el número de becarios respecto al existente al comienzo del Plan

No se dispone de la información en el primer año.

**Línea de actuación 2. Potenciar la relación entre los grupos de investigación para favorecer proyectos y trabajos interdisciplinares**

Acción 1. Promover encuentros y reuniones entre grupos de investigación

Indicador: Número de encuentros realizados Meta: Al menos uno por curso académico.

Se cumple la meta

**Línea de actuación 3. Incrementar la actividad investigadora**

Acción 1. Incremento del personal investigador perteneciente a grupos PAIDI

Indicador: Nº de profesores pertenecientes a grupos PAIDI

Meta: Aumento en cada curso con respecto al anterior

Se cumple la meta.

*Objetivo 2. Fomentar la transferencia de resultados de investigación*

**Línea de actuación 1. Favorecer la firma de contratos y convenios de transferencia de resultados de investigación**

Acción 1. Incrementar el número de contratos OTRI

Indicador: Número de contratos OTRI

Meta: Aumento en cada curso con respecto al anterior

Se cumple la meta

Acción 2. Incrementar el número de convenios de investigación

Indicador: Número de convenios de investigación

Meta: Aumento cada curso respecto del anterior

No se dispone de la información.

Acción 3. Incrementar la financiación recibida vía contratos OTRI y/o contratos de investigación

Indicador: Financiación total recibida

Meta: Aumento cada curso respecto del anterior

Se cumple la meta



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

## Línea de actuación 2. Consecución del proyecto global del Campus Científico- Tecnológico de Linares

Acción 1. Realización de contratos y convenios con las empresas ubicadas en la 2ª fase del Campus Científico-Tecnológico

Indicador: Número de contratos y convenios

Meta: Firma de al menos 10 contratos y/o convenios al año siguiente de la finalización de la segunda fase del Campus Científico-Tecnológico

La segunda fase no ha concluido aún.

Acción 2. Implantar empresas de base tecnológica creadas por profesorado y/o alumnado del Centro

Indicador: Número de empresas de base tecnológica

Meta: Creación de al menos una empresa de base tecnológica por Rama, al año siguiente de la finalización de la segunda fase del Campus Científico-Tecnológico.

Se cumple la meta.

## 3. Eje 3. Gestión

### Objetivo 1. Planificación de los procesos de gestión

Línea de actuación 1. Realizar de forma sistemática una planificación y un seguimiento de la gestión del centro

Acción 1. Elaborar, revisar y actualizar la política y los objetivos generales de la Escuela Politécnica Superior de Linares, así como indicar el modo por el cual la Escuela establece su oferta formativa

Indicador 1: Grado de implantación y cumplimiento de los procedimientos estratégicos PE01 y PE3 del SGIC (sistema de garantía interno de calidad) y sus indicadores asociados

Meta: Alcanzar, a la finalización del Plan, la completa implantación de los procedimientos y el cumplimiento de sus indicadores

Se cumple. Los procedimientos se encuentran iniciados. La política y objetivos se han actualizado.

Acción 2. Crear una comisión para la coordinación, seguimiento y control del Plan Estratégico del Centro

Indicador 1: Creación de la Comisión de seguimiento del Plan Estratégico del Centro



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

Meta: SÍ/NO

Se cumple. La Junta de Centro entiende que debe ser la Comisión de Garantía de Calidad la responsable del mismo recayendo el seguimiento del mismo en el/la Subdirector/a de Calidad.

Indicador 2: Existencia del informe anual de seguimiento del Plan Estratégico por parte de la Comisión correspondiente

Meta: SÍ/NO

Se cumple la meta.

**Acción 3. Proporcionar un sistema de acceso a la información sobre indicadores relevantes del Centro**

Indicador: Existencia de un acceso web a la plataforma para la gestión del SGIC para todos los usuarios

Meta: SÍ/NO

Se cumple la meta.

**Objetivo 2. Suministrar información del Centro para dar a conocer los servicios ofertados a la sociedad y actividades realizadas**

**Línea de actuación 1. Suministrar de forma sistemática información pública sobre todos los aspectos de interés del Centro**

**Acción 1: Supervisar el cumplimiento de los Procesos de SGIC sobre los procedimientos de información pública**

Indicador: Grado de implantación y cumplimiento del procedimiento clave PC12 del SGIC y sus indicadores asociados

Meta: Alcanzar, a la finalización del Plan, la completa implantación de los procedimientos y el cumplimiento de sus indicadores

Se cumple la meta.



UNIVERSIDAD DE JAÉN

Escuela Politécnica Superior de Linares

*Objetivo 3. Fomentar la participación del alumnado en la gestión del centro*

**Línea de actuación 1. Concienciar al alumnado de que forman parte también de la gestión de la Universidad en general y del Centro en particular**

**Acción 1: Explicar al alumnado la importancia de la participación estudiantil en los órganos de representación para el propio interés de los alumnos y el de la Universidad**

**Indicador 1: Informar al alumnado en las reuniones del Subdirector al inicio de curso, así como en las reuniones periódicas**

**Meta: SÍ/NO**

Se cumple la meta. Se han mantenido diversas reuniones entre subdirectores de las titulaciones y alumnos.

**Indicador 2: Porcentaje de plazas cubierta en el centro en órganos de gobierno**

**Meta: Que se cubra al menos el 80%**

Se cumple la meta en las elecciones a Junta de Centro y Departamentos.

**Acción 2: Análisis de viabilidad de diferentes actuaciones con vistas a aumentar la participación estudiantil en los órganos de representación, con la ayuda de las asociaciones de alumnos**

**Indicador: Nº de propuestas presentadas**

**Meta: Al menos una**

Se cumple la meta. En Jornada de bienvenida a los nuevos alumnos/as se informa acerca de las diferentes posibilidades de participación de los alumnos/as en los órganos de representación a través de representantes de la Junta de alumnos y de asociaciones de alumnos/as.



Acta de la Comisión de  
Calidad  
Sesión nº 45

**UNIVERSIDAD DE JAÉN**  
*Escuela Politécnica Superior de Linares*

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las [Haga clic aquí para escribir texto.](#) horas. Y para que así conste, firmo la presente acta.

En Linares, a 15 de enero de 2016

V.º B.º El/La Presidente/a

El secretario

D. Sebastián García Galán

D. Antonio José Sáez Castillo